

ДОГОВОР
МЕЖДУ МИНИСТЕРСТВОМ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛОЙ-ИНТЕРНАТОМ, ОБЛАСТНЫМ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ СПЕЦИАЛЬНЫМ (КОРРЕКЦИОННЫМ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ

г. Ростов-на-Дону

01 ноября 2007 г.

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области в лице министра Гуськова Игоря Александровича, действующего на основании Положения о Министерстве общего и профессионального образования Ростовской области, утвержденного Постановлением Главы Администрации области от 21.01.1997 г. № 22, именуемое далее «Учредитель», и областное государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида г. Донецка Ростовской области в лице директора Бобриковой Тамары Валерьевны, действующей на основании Устава, именуемая далее «Учреждение», в соответствии с п. 3 статьи 11 Закона Российской Федерации "Об образовании" заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Учредителя и Учреждения в организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, а также развитии материально-технической базы Учреждения.

При реализации Договора учитываются те обязательства и права образовательного учреждения, которые соответствуют его статусу.

II. Обязанности Учредителя

Учредитель:

- 2.1. Формирует контингент обучающихся.
- 2.2. Содействует развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.3. Утверждает устав Учреждения, а также дополнения и изменения к нему.
- 2.4. Назначает руководителя Учреждения в установленном порядке.
- 2.5. Консультирует Учреждение в пределах своей компетенции по вопросам организации учебного процесса.
- 2.6. Осуществляет финансирование Учреждения в соответствии с нормативом затрат на содержание, рассчитанным в размере, необходимом для реализации Учреждением образовательных программ, обеспечения социальной защиты обучающихся.
- 2.7. Определяет правила приема обучающихся в Учреждение в части, не отрегулированной законодательством Российской Федерации.
- 2.8. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за использованием Учреждением выделяемых ему Учредителем средств и соблюдением других финансовых обязательств.
- 2.9. Осуществляет в установленном порядке лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию Учреждения по всем реализуемым им образовательным программам, а также аттестацию педагогических и руководящих работников Учреждения на присвоение первой и высшей квалификационных категорий.
- 2.10. Осуществляет финансовый контроль, в том числе за целевым использованием Учреждением бюджетных средств.
- 2.11. Проводит в Учреждении инспекторскую и контрольно-ревизионную работу.
- 2.12. Осуществляет контроль за эффективным содержанием и использованием по целевому назначению собственности Ростовской области, закрепленной за Учреждением, в том числе – в случае передачи имущества в аренду.
- 2.13. Осуществляет экспертную оценку последствий сдачи в аренду находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, а также земельных участков для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.
- 2.14. В соответствии с гражданским и земельным законодательством согласовывает осуществление Учреждением сделок по распоряжению государственным имуществом.

2.15. Определяет порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам Учреждения.

III. Права Учредителя

Учредитель имеет право:

3.1. Координировать взаимодействие Учреждения с другими юридическими лицами.

3.2. Контролировать деятельность Учреждения по исполнению законодательства Российской Федерации и законодательства Ростовской области в области образования, соблюдению нормативов бюджетной обеспеченности и требований финансовой отчетности;

3.3. Определять контингент приема обучающихся.

3.4. Получать полную информацию о деятельности Учреждения, а также отчет администрации Учреждения по вопросам его деятельности.

3.5. Приостанавливать в установленном законодательством порядке действие лицензии, свидетельства о государственной аккредитации Учреждения в случае невыполнения законодательных положений о лицензировании и иных обязательных требований.

3.6. Производить реорганизацию и ликвидацию Учреждения в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

3.7. Принимать решение о моральном и материальном стимулировании руководителя Учреждения.

3.8. Применять к руководителю Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Ростовской области.

IV. Обязанности Учреждения

Учреждение:

4.1. Осуществляет содержание, воспитание и обучение обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Выполняет в отношении обучающихся Учреждения в предусмотренных законом случаях функции законного представителя несовершеннолетнего (государственного опекуна).

4.3. Осуществляет материально - техническое обеспечение и оснащение воспитательного и образовательного процессов, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормами, а также меры по социальной защите обучающихся и работников в соответствии с законодательством.

4.4. Обеспечивает целевое и эффективное расходование средств, выделяемых ему Учредителем.

4.5. Разрабатывает и принимает устав Учреждения, а также изменения и дополнения к нему.

4.6. Разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка Учреждения, иные локальные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, уставом Учреждения и настоящим Договором.

4.7. Представляет Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о деятельности Учреждения.

4.8. Содействует в реализации программ социализации обучающихся. Осуществляет мониторинг жизнеустройства выпускников.

4.9. Осуществляет:

подбор, прием на работу педагогических и иных работников Учреждения, распределение должностных обязанностей согласно требованиям, предъявляемым к квалификации педагогических работников;

прием обучающихся в соответствии с контингентом, устанавливаемым Учредителем, в рамках предельной численности контингента, установленного в его лицензии на право ведения образовательной деятельности;

прием иностранных граждан по межгосударственным и межправительственным соглашениям.

4.10. Осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Договором и уставом Учреждения.

4.11. Обеспечивает образовательную деятельность в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

4.12. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения во время воспитательного и образовательного процессов.

4.13. Обеспечивает государственные, в том числе социальные, гарантии обучающимся и работникам Учреждения, создает условия, обеспечивающие охрану их жизни и здоровья.

4.14. Создает в Учреждении необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся.

4.15. Осуществляет контроль и несет ответственность за уровень квалификации работников.

4.16. Незамедлительно сообщает Учредителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения.

4.17. Развивает материально-техническую базу в пределах закрепленных за Учреждением бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

4.18. Обеспечивает сохранность и эффективное использование финансовых и материальных средств, а также имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования.

4.19. Осуществляет все действия с имуществом, находящимся в оперативном управлении и постоянном (бессрочном) пользовании Учреждения, такие как: передача с баланса на баланс, сдача движимого и недвижимого имущества в аренду и другое - по согласованию с Учредителем и собственником имущества.

4.20. Обеспечивает на территории Учреждения соблюдение норм техники безопасности и охраны труда.

4.21. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

4.22. Учреждение не вправе изменять свой статус и свое наименование без согласования с Учредителем.

V. Права Учреждения

Учреждение имеет право:

5.1. Определять структуру управления деятельностью Учреждения, утверждать штатное расписание в пределах установленного фонда заработной платы.

5.2. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники материальных и финансовых средств, включая средства, поступающие от пожертвований.

5.3. Вносить предложения о создании филиалов Учреждения.

5.4. Ставить вопрос перед Учредителем в установленном порядке об изменении контингента обучающихся.

5.5. Подавать заявку на проведение аттестации педагогических кадров и подтверждение государственной аккредитации Учреждения.

5.6. Использовать финансовые и материальные средства, закрепленные за ним Учредителем или являющиеся собственностью Учреждения в соответствии с уставом и действующим законодательством.

5.7. Обращаться к Учредителю о выделении Учреждению дополнительных финансовых средств для проведения капитального ремонта, приобретения оборудования и иные цели.

5.8. Устанавливать ставки заработной платы, должностные оклады работников Учреждения на основе нормативных актов Администрации Ростовской области и Учредителя, в соответствии с решениями аттестационных комиссий, а также определять размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных областными нормативами.

5.9. Разрабатывать учебные планы, использовать различные образовательные и оздоровительные программы, организовывать проведение и проводить спортивные соревнования.

VI. Условия изменения Договора

Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны при условии, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

VII. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных ассигнований несет ответственность за создание необходимых условий для функционирования Учреждения.

7.2. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- соблюдение нормативов по содержанию обучающихся Учреждения;
- соблюдение законодательства в отношении обучающихся Учреждения;
- повышение квалификации преподавателей и других работников Учреждения;
- соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины;

- целевое и своевременное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного и воспитательного процессов;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- достоверность и своевременное представление установленной отчётности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решать все разногласия и споры, возникшие по настоящему Договору, в связи с ним или в результате исполнения его, путем переговоров.

VIII. Срок и условия действия Договора

8.1. Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Договор может быть расторгнут в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

8.3. Настоящий Договор совершен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Учредителя и Учреждения.

8.4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

8.5. Настоящий Договор, а также дополнительные соглашения к нему, могут быть подписаны Учредителем с использованием факсимильного воспроизведения подписи, либо иных аналогов собственноручной подписи.

IX. Юридические адреса сторон

1. Учредитель: Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
344082, г. Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, 31
тел. (863) 240-34-97, факс (863) 267-86-44
E-mail: min@donobr.ru

2. Учреждение: областное государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида г. Донецка Ростовской области
346330, Ростовская область, г. Донецк, п. 20, ул. Некрасова, 1
тел. (268) 2-72-94

X. Подписи сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

ИНН 6164046502
КПП 616401001
УФК по РО (Министерство общего и профессионального образования Ростовской области,
л/сч 03074000130)
р/сч 40201810800000000017
ГРКЦ ГУ Банка России по РО г. Ростов-на-Дону
БИК 046015001

Министр
МП

И.А. Гуськов

УЧРЕЖДЕНИЕ

ИНН 6145006938
КПП 614501001
л/сч 03074060140
в отделении по г. Донецку УФК по РО
БИК 046015001
В ГРКЦ ГУ Банка России по РО
г. Ростов-на-Дону
р/сч 40201810800000000017

Директор
МП

Т.В. Бобрикова

