



**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Донецкая специальная школа-интернат»
(ГКОУ РО Донецкая школа-интернат)**

346330, Ростовская область,
г. Донецк, ул. Некрасова, .1

Тел.(8-86368) 2-72-94, 9-79-26 тел/факс 2-72-95
E-mail: ski donetsk@rostobr.ru

Приказ

10.01.2023

№ 2/1

«О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных и осуществлении мероприятий по защите персональных данных, и ответственных лиц за сбор, обработку, передачу, хранение, использование персональных данных в ГКОУ РО Донецкой школе-интернат»

В целях обеспечения защиты персональных данных работников школы-интерната, учащихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей), а также третьих лиц, в том числе при обработке в информационной системе персональных данных, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», требованиям к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, а также в целях соблюдения трудового законодательства (гл. 14 Трудового кодекса РФ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы-интерната, учащихся и их родителей (законных представителей), а также иных третьих лиц специалиста по кадрам Петрову В.В..
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
 - Организовать мероприятия по сбору, обработке, хранению, передаче и защите персональных данных субъектов персональных данных и их представителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - Осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе

требований к защите персональных данных;

- Доводить до сведения и разъяснять работникам ГКОУ РО Донецкой школы-интерната положения законодательства РФ о персональных данных, нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- Организовать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. Назначить ответственным лицом за сбор, обработку, хранение, передачу персональных данных учащихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) заместителя директора по учебной работе Кундюрюцкую Н.С., заместителя директора по воспитательной работе Дубинину Л.А..

4. Назначить ответственным лицом за сбор, обработку, хранение, передачу персональных бухгалтерских данных работников и учащихся (воспитанников) главного бухгалтера Морозову И.М..

5. Назначить ответственным лицом за сбор, обработку, хранение, передачу персональных данных работников специалиста по кадрам Петрову В.В..

6. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных инженера-электроника Сапрунова А.П., с возложением ответственности за организацию технической защиты персональных данных.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Лобанова

С приказом ознакомлен:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Петрова В.В.		10.01.2023
2.	Кундюрюцкая Н.С.		10.01.2023
3.	Дубинина Л.А.		10.01.2023
4.	Морозова И.М.		10.01.2023
5.	Сапрунов А.П.		10.01.2023